

**Le mardi 14 mai 2024**

**PROVINCE DE QUÉBEC**

**ÉCOLE SECONDAIRE HORMISDAS-GAMELIN**

Séance régulière du conseil d'établissement tenue au local A-138 de l'école secondaire Hormisdas-Gamelin située au 580 rue Maclaren Est Gatineau, le mardi 14 mai 2024.

**Sont présents :**

Anne-Marie Arcand  
Honorina Rodrigues  
Caroline Rondeau  
Nadine Poitras-Hubert  
Christian Quevillon  
Natalie Rhéaume  
Chems Eddine Brahmi  
Jérôme Rousseau  
Marie-Ève Lachance  
Vincent Crête-Desrochers (élève)  
Cindy Vallée-Cardinal (parent substitut)

**Sont absents :**

Francis St-Jean  
Sylvie Blanchet  
Vincent Crête-Desrochers (élève)

**Assistent à la rencontre :**

Denis Pacheco, directeur  
Karine Desjardins, directrice adjointe

**1**

**AFFAIRES COURANTES**

**1.1**

**OUVERTURE DE LA RÉUNION/VÉRIFICATION DU QUORUM**

L'ouverture de l'assemblée à 18h15. Le quorum est constaté.

**1.2**

**PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public

1.3

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 39 -CE (2023-2024)**

- Ajout : situation vécue avec la gamme.

Il est proposé par Anne-Marie Arcand que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout présenté.

**ADOPTÉE par Marie-Ève Lachance**

1.4

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 16 avril 2024**

**RÉSOLUTION 40-CE (2023-2024)**

Jérôme Rousseau propose l'adoption du procès-verbal du 16 avril 2024.

APPROUVÉ

2

**DÉPÔT DE DOCUMENTS SUR PLACE**

Aucun document n'a été déposé.

3

**DÉCISIONS ET RECOMMANDATIONS**

3.1

**PROJETS D'ACTIVITÉ**

**RÉSOLUTION 41 - CE (2023-2024)**

Attendu que le directeur propose ces projets, selon l'article 87 de la Loi sur l'instruction publique ;

Attendu que ces projets d'activités éducatives respectent, les critères de sélection de l'équipe de direction soient ; la sécurité, la valeur pédagogique ajoutée et le respect des temps d'apprentissages.

Il est proposé par

**QUE le conseil d'établissement approuve les projets suivants :**

| Activité/Responsable   | Montant/<br>Mesure budgétaire  | Frais aux<br>parents | Élèves visés                           | vote |
|--|--|----------------------|--|------|
| Journée d'athlétisme adapté<br>Le 18 juin de 8 h 30 à 14 h 40 à l'école Le Carrefour<br>Resp. Isabelle Massie  | 796,21 \$<br>Mesure : école inspirante<br>Il se peut que l'organisme Olympiques<br>spéciaux paie une partie des frais. | Aucuns               | Tous les élèves<br>de la classe SAIS   | Oui  |
| Journée interculturelle en septembre 2024<br>Dégustation de mets de différents pays préparés<br>par les élèves et parents.<br><br>En attente, car l'activité vient en enjeu avec la<br>brigade culinaire qui ont eux aussi une activité<br>culturelle. | 1480 \$<br>Mesure 15053<br>Soutien à l'intégration des élèves<br>immigrants et à l'éducation interculturelle           | Aucuns               | 9 élèves du<br>comité<br>interculturel | Non  |
| Pièce de théâtre <i>Sherlock Holmes et le chien de</i>   | 16575 \$ + taxes (21 \$ par élève et 10 \$ par   | Aucuns               | Tous les élèves                        | Oui  |

|   |   |        |   |     |
|---|---|--------|---|-----|
| Baskerville<br>Salle Desjardins le 22,23, ou 24 janvier (2 dates<br>seront choisies)  | enseignant)<br>Mesure 15136 - Sorties culturelles   |        | ayant le cours<br>d'art dramatique                    |     |
| Pièce de théâtre <i>Le poids des fourmis</i><br>Salle Desjardins les 23 et 24 octobre | 16575 \$ + taxes (21 \$ par élève et 10 \$ par<br>enseignant)<br>Mesure 15136 - Sorties culturelles | Aucuns | Tous les élèves<br>ayant le cours<br>d'art dramatique | Oui |
| Sortie au Lac Beauchamp<br>21 juin 2024 de 9 h à 14 h 30                              | 5850 \$(20 \$ par élève)<br>Budget des activités collectives  | Aucuns | Tous les élèves<br>de l'unité B                       | Oui |
| Visite de l'école sainte-famille de trois chemins                                     |   |        |   | Oui |

Approuvé par Cindy Vallée-Cardinal (parent substitut)

3.2

**FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS 2024-2025**

**RÉSOLUTION 42 – CE (2023-2024)**

Présentation par Pascal Peterson des frais chargés aux parents. Présentation des frais avec explications au besoin.

Chems Eddine Brahmi propose l'adoption des frais présentés.

APPROUVÉ

3.3

**LISTES DE FOURNITURES SCOLAIRES 2024-2025**

**RÉSOLUTION 43 – CE (2023-2024)**

Proposition d'envoi de courriel afin d'avoir une explication claire concernant les cartables de 2 pouces. Sauf pour mathématiques. Inquiétude de la somme de cartable 2 pouces versus l'espace dans les casiers et la somme de ceux-ci. Vérification des montants afin de savoir si le montant excède le maximum dit par la loi/politique.

Ce point sera reporté en juin pour approbation.

3.4

**SOUPER DES MEMBRES**

Souper St-Hubert à ESHG (M. Pacheco demandera à Mme Julie Gingras de nous faire parvenir un courriel afin de choisir notre repas. Il est mentionné de ne pas répondre à tous, mais seulement à Julie). La prochaine rencontre sera 18 juin à 17 h 30 afin d'être en mesure de manger avant la séance tenante.

4

**SUIVI, INFORMATIONS, DISCUSSIONS**

Suivis : remplaceur substitue Cindy Vallée-Cardinal (parent substitut) se porte volontaire pour les séances jusqu'à la fin de l'année. Dont celle du 14 mai et celle du 18 juin.

Suivi pour la pièce de théâtre du cours d'art dramatique 5<sup>e</sup> secondaire du 20 au 23 mai 2024 à la salle Desjardins. M. Nicolas Langlois a précisé qu'il y aura la vente de billets qui couvrira la somme et s'il y avait une différence, une petite somme pourrait être couverte par une mesure.

4.1

**COMITÉ DE PARENTS DU CSSCV**

Françis St-Jean est absent.

4.2

**CVI**

Passation du sondage de l'intimidation pour 80 % et plus des élèves de l'école. Les enseignants présents demandent à garder la même formule pour les prochains sondages. Le code QR a facilité la passation du sondage. L'horaire était apprécié et a facilité le tout.

4.3

**SYNTHÈSE DES FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS 2023-2024**

Présentation du document des frais chargés aux parents 2023-2024.

4.4

**CONSULTATION DU COMITÉ DE PARENTS ET DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT**

À la demande de la présidente et de M. Pacheco, il est convenu que si les membres ont des questionnements ou commentaires sur la consultation de les envoyer par courriel à la secrétaire (Nadine Poitras-Hubert) afin qu'elle les rédige.

**QUESTION DEMANDÉE :**

- Pourquoi lors d'une absence d'un professionnel, le membre remplaçant doit être un enseignant et non un membre du soutien?

5

**QUESTIONS DIVERSES**

Mouvement pour la grève de la gamme organisé par 3 élèves de secondaire 5.

M. Pacheco a rencontré les 3 élèves. Discussion de la gamme et du contrat qui vient à échéance sous peu et le questionnement de garder la gamme ou non est en suspens. M. Pacheco explique qu'il y aura un sondage et des réflexions avec les enseignants, le comité élèves, le comité de parents afin d'avoir le poulx de garder ou non la gamme et ensuite le conseil d'établissement prendra une décision sur ce qui deviendra de la gamme. Il est proposé de peut-être revoir la gamme afin d'avoir plus de couleur et qu'elle soit plus confortable. Plusieurs parents apprécient avoir les hoodies ou chandails de leur groupe (sport ou parascolaire) et que les élèves puissent les porter à l'école.

6

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

**RÉSOLUTION 44-CE (2023-2024)**

Il est proposé par Chems Eddine Brahmi que la séance du conseil d'établissement soit levée à 20 h 05.  
La prochaine rencontre est prévue le 18 juin 2024.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

*Anne-Marie Arcand*

-----  
Anne-Marie Arcand, présidente

*Nadine Poitras-Hubert*

-----  
Nadine Poitras-Hubert, secrétaire

*Denis Pacheco*

-----  
Denis Pacheco, directeur