

Le mardi 19 mars 2024

PROVINCE DE QUÉBEC

ÉCOLE SECONDAIRE HORMISDAS-GAMELIN

Séance régulière du conseil d'établissement tenue au local A-138 de l'école secondaire Hormisdas-Gamelin située au 580 rue Maclaren Est Gatineau, le mardi 19 mars 2024.

Sont présents :

Anne-Marie Arcand
Honorina Rodrigues
Marie-Ève Lachance
Francis St-Jean
Caroline Rondeau
Nadine Poitras-Hubert
Sylvie Blanchet
Christian Quevillon
Natalie Rhéaume
Chems Eddine Brahmi

Sont absents :

Jérôme Rousseau
Laurence Nizigikimana
Vincent Crête-Desrochers (élève)

Assistent à la rencontre :

Denis Pacheco, directeur
Daniel Marcotte, directeur adjoint

1

AFFAIRES COURANTES

1.1

OUVERTURE DE LA RÉUNION/VÉRIFICATION DU QUORUM

L'ouverture de l'assemblée à 18 h 18. Le quorum est constaté.

1.2

PAROLE AU PUBLIC

Il n'y a aucun public présent.

1.3

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉSOLUTION 23 -CE (2023-2024)

Il est proposé par Honorina Rodrigues que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE par Marie-Ève Lachance

1.4

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 FÉVRIER 2024

RÉSOLUTION 24-CE (2023-2024)

Marie-Ève Lachance propose l'adoption du procès-verbal du 6 février 2024.

M. Pacheco fait un suivi concernant les questionnements Multitude.

M. Pacheco fait le point sur le rattrapage avec *Les pédagogues de l'Outaouais*. 31 % de notre clientèle est présente lors de tutorat dans la semaine du 11 mars. Les élèves aiment moins la formule tutorat en teams.

APPROUVÉ

2

DÉPÔT DE DOCUMENTS SUR PLACE

3

DÉCISIONS ET RECOMMANDATIONS

3.1

PROJETS D'ACTIVITÉ

RÉSOLUTION 25 - CE (2023-2024)

Attendu que le directeur propose ces projets, selon l'article 87 de la Loi sur l'instruction publique ;

Attendu que ces projets d'activités éducatives respectent, les critères de sélection de l'équipe de direction soient ; la sécurité, la valeur pédagogique ajoutée et le respect des temps d'apprentissages.

Il est proposé par Honorina Rodrigues

QUE le conseil d'établissement approuve les projets suivants :

- **Sortie à la cabane à sucre** le 28 mars de 11 h à 13 h 30 pour les 10 élèves de la classe SAIS. Le transport sera fait en voiture. Aucuns frais pour les élèves. Frais payés par l'école. Responsable : Isabelle Massie, enseignante
- **Ouverture de la salle de musculation** le jeudi 2 en parascolaire de 15 h à 16 h , et ce jusqu'en juin. Responsable : Christine Laflamme
- **4 ateliers de maquillage** offerts par le *Studio Makiage et Koiffure*. Activité parascolaire en fin de journée dans le Salon étudiant au coût de 215 \$ par atelier. Payé par le budget *École inspirante*. Responsable : Joëlle St-Louis, TES.
- **Volleyball de plage** du 1^{er} avril au 31 mai 2024 en parascolaire. Tournoi en mai. Frais de 25 \$ pour chandail. Responsable : Julie Desrosiers
- **Flag Football cadet** et juvénile de mars à octobre 2024 en parascolaire. Frais de 40 \$ pour chandail, 4 \$ protecteur buccale. Responsable : Janika Hubert
- **Baseball de printemps** en parascolaire. Tournoi 18 et 19 mai et du 27 au 29 septembre) Frais 30 \$ pour chandail. Responsable : Alain Brisebois
- **Tournoi de volleyball** à Montréal les 11 et 12 mai. Transport assuré par les parents. Les frais sont payés par la mesure du parascolaire. Responsable : Rhéal St-Pierre Junior
- **Volleyball** : Suivi de la demande pour les photos d'équipes et du gala de fin de saison. Frais de 15 \$ pour photos, 30 \$ pour le gala (buffet froid et récompenses). Responsable : Rhéal St-Pierre Junior
- **Futsal** : Achat de hoodies pour les membres de l'équipe de futsal 2023-2024. Frais de 54 \$ (taxes incluses) par hoodie. Responsable : Daniel Larocque, tech. en loisirs

Pour information :

- **Jardin hydroponique dans la classe SAIS. Activité parascolaire le midi et en fin de journée offerte aux élèves de la classe SAIS et aux élèves de la 1^{re} à la 5^e secondaire. Responsables : Isabelle Massie, Yves-Alain Lavoie et Michel Gendron.**

APPROUVÉ

Demande du Conseil d'établissement afin de mettre les projets plus éclairés. Exemple en (tableau) afin de mieux déterminer ce que nous approuvons ou seulement à titre d'information. Afin de ne pas approuver, une demande qui obligera le parent à payer des sommes supplémentaires.

Ex. :

Activité	Payé par mesure	Parents /élève
Demande d'approbation		
Sortie à la cabane à sucre Le 28 mars de 11 h à 13 h 30 pour les 10 élèves de la classe SAIS. Le transport sera fait en voiture. Aucuns frais pour les élèves. Responsable : Isabelle Massie, enseignante	frais payée par l'école.	
À titre informatif		
Ouverture de la salle de musculation Le jeudi 2 en parascolaire de 15 h à 16 h, et ce jusqu'en juin. Responsable : Christine Laflamme	Parascolaire	
4 ateliers de maquillage Offerts par le <i>Studio Makiage et Koiffure</i> . Activité parascolaire en fin de journée dans le Salon étudiant. Responsable : Joëlle St-Louis, TES.	Payé 215 \$ par atelier ; budget <i>École inspirante</i>	
Tournoi de volleyball À Montréal, les 11 et 12 mai. Transport assuré par les parents. Responsable : Rhéal St-Pierre Junior	Les frais sont payés par la mesure du parascolaire	
Jardin hydroponique Dans la classe SAIS. Activité parascolaire le midi et en fin de journée offerte aux élèves de la classe SAIS et aux élèves de la 1 ^{re} à la 5 ^e secondaire. Responsables : Isabelle Massie, Yves-Alain Lavoie et Michel Gendron.	Frais payer par le parascolaire	
À titre informatif demande sommes aux parents		
Volleyball de plage Du 1 ^{er} avril au 31 mai 2024 en parascolaire. Tournoi en mai. Responsable : Julie Desrosiers	Parascolaire	Frais de 25 \$ pour le chandail
Flag Football Cadet et juvénile de mars à octobre 2024 en parascolaire. Responsable : Janika Hubert	Parascolaire	Frais de pour : - Chandail, 40 \$ - Protecteur buccal 4 \$
Baseball de printemps En parascolaire. Tournoi 18 et 19 mai et du 27 au 29 septembre) Responsable : Alain Brisebois	Parascolaire	Frais pour chandail 30 \$
Volleyball : Suivi de la demande pour les photos d'équipes et du gala de fin de saison responsable : Rhéal St-Pierre Junior		- Frais pour la photo 15 \$ - Frais pour le gala (buffet froid et récompenses). 30 \$
Futsal : Achat de hoodies pour les membres de l'équipe de futsal 2023-2024. Responsable : Daniel Larocque, tech. en loisirs		- Frais de 54 \$ (taxes incluses) par hoodie.

3.2

MAQUETTE COURS 2024-2025

RÉSOLUTION 26 – CE (2023-2024)

Suite à la consultation faite auprès des enseignants et un retour fait avec le conseil des enseignants, la direction présente la maquette cours pour 2024-2025.

Attendu que le directeur propose ce projet de résolution selon l'article 86 de la Loi sur l'instruction publique :

Article 86 : « Le conseil d'établissement approuve le temps alloué à chaque matière obligatoire ou à *option proposé par le directeur d'école...* »

Attendu l'article 89 de la Loi sur l'instruction publique stipule que : « Les propositions prévues à l'article 86 sont élaborées avec la participation des enseignants de l'école » ;

Attendu que la présente résolution est conforme aux attentes du régime pédagogique ;

Il est proposé par Honorina Rodrigues
(membre votant de l'assemblée)

QUE le conseil d'établissement approuve la maquette cours 2024-2025.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3.3

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DE PARENTS

RÉSOLUTION 27 – CE (2023-2024)

M. Pacheco confirme que l'assemblée générale de parents aura lieu le 12 septembre 2024 à 17 h 45 et sera suivie par la rencontre de parents.

Approuvé par Francis St-Jean

3.4

RÈGLES DE VIE 2024-2025

RÉSOLUTION 28 – CE (2023-2024)

Marie-Ève Lachance propose que les règles de vie soient approuvées telles que présentées.

3.5

DEMANDES DE LOCATION

RÉSOLUTION 29 – CE (2023-2024)

Demande de location pour les cadets le 13 et 14 avril 2024.

Demande de location pour les retrouvailles 10 ans des finissants d'ESHG le samedi 15 juin 2024.

Natalie Rhéaume propose que ces demandes soient approuvées.

3.6

**CONSULTATION - Plan triennal de répartition et de destination des
immeubles 2024-2025 à 2026-2027**

RÉSOLUTION 30 – CE (2023-2024)

Le conseil d'établissement a quelques questions concernant le Plan triennal présenté:

- Les membres ont un questionnement sur l'avancement du projet d'agrandissement d'ESHG ?
- Quel sont les prévisions de la classe CASA à moyen et long terme à ESHG avec la capacité d'accueil de l'établissement ?
- Demande de justification sur la capacité d'accueil d'élèves qui est de 1785 ?
- Que veut dire **Formation générale adulte** ? Est-ce que c'est le centre professionnel ou la classe SAIS ?
- Pourquoi la classe SAIS, le centre professionnel, centre de service ne sont pas inscrits et font-ils partie des 1785 élèves ?

Approuvé par Chems Eddine Brahmi

3.7

CONSULTATION – Projet et actes d'établissement 2024-2025

RÉSOLUTION 31 – CE (2023-2024)

Le projet et actes d'établissement 2024-2025 est présenté aux membres.
Aucun commentaire.

4

SUIVI, INFORMATIONS, DISCUSSIONS

4.1

COMITÉ DE PARENTS DU CSSCV

Lors de la rencontre, ils ont discuté de la décision de l'arrêt des activités non ludiques prise par le directeur général de notre centre de services scolaire suite aux directives du ministre de l'Éducation.

4.2

CVI

Le comité CVI va finaliser le dépliant qui sera présenté au prochain conseil d'établissement.
Le plan de lutte ainsi que le dépliant sont disponibles sur notre site internet.

4.3

CALENDRIER SCOLAIRE 2024-2025

Présentation du calendrier 2024-2025.

5

QUESTIONS DIVERSES

Prix billet du bal. Certains parents sont contrariés avec le prix des billets pour le bal et se sentent concernés pour les parents et élèves qui ne pourront pas y être, car les prix sont exorbitants, 120 \$ / billet.

Les membres aimeraient voir le prix à la baisse ou voir mettre des balises de montant d'arrêt afin que les finissants et leurs familles soient en mesure de payer ou modifier la façon de faire. Exemple : 3 ou 4 versements

au lieu d'un paiement avec 3 jours de délai pour payer les billets.

6

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

RÉSOLUTION 32-CE (2023-2024)

Il est proposé par Marie-Ève Lachance que la séance du conseil d'établissement soit levée à 20 h 32.
La prochaine rencontre est prévue le 16 avril à 18 h 15.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Anne-Marie Arcand

Anne-Marie Arcand, présidente

Nadine Poitras-Hubert

Nadine Poitras-Hubert, secrétaire

Denis Pacheco

Denis Pacheco, directeur